



महाराष्ट्र शासन

अधिष्ठाता यांचे कार्यालय,

शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नागपूर.

सक्कदरा चौक, उमरेड रोड, राजे रघुजी नगर, नागपूर, ४४००२४

कार्यालय व फॅक्स: (०७१२) २७४६६३१	अधिष्ठाता २७४९, १९८	ई मेल govayurvedichospital@gmail.com
क्रशाआरुना/आस्था/छपाई दरपत्रक	/२०२२	दिनांक १५/१२/२२
2463-65		

विषय :- शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नागपूर

येथील प्रपत्र छपाई करून मिळण्याबाबत.

उपरोक्त संदर्भित विषयाच्या अनुषंगाने, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नागपूर येथील प्रपत्र छपाई करण्याकरीता या सोबत प्रपत्र जोडलेले आहे. त्याकरिता मोहरबंद लिफाफ्यात दरपत्रके मागविण्यात येत आहे. मोहरबंद दरपत्रके दिनांक २२/१२/२०२२ रोजी सायंकाळी ५:३० वाजेपर्यंत प्राप्त होतील अशा बेताने सादर करावी.

अ.क्र.	तपशिल	परिमाण
१	रुग्ण नोंदवही (४०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१३० नग
२	इंजेक्शन बुक (४०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	२ नग
३	नर्सिंग ड्युटी बुक (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१४ नग
४	बायोवेस्ट बुक (२१ cm.*३०cm.)	०४ नग
५	मिसीलिनस अकाऊंट बुक (४०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	०२ नग
६	अकाऊंट बुक (४०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	०४ नग
७	Machine/Instrument book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
८	E.N.T. Opration Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
९	Handing Over Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
१०	O.T. Fumigation Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
११	O.T. Washing Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
१२	O.T. P.T. Supply Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
१३	O.T. Anaesthetist Sign Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
१४	Surgery Instrument Book (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
१५	शस्त्रक्रियागार बायोवेस्ट बुक (२०० पेज) (२१ cm.*३०cm.)	१० नग
१६	पंचकर्म बाह्यरुग्ण नोंदवही (४०० पेज) (२१.५ cm.*४१cm.)	१० नग
१७	दैनंदिन पंचकर्म नोंदणी रजिस्टर (३०० पेज) (A३ साईज)	१७ नग
१८	Patient Registration Format (Pathology) (४०० पेज) (A३ साईज)	०२ नग
१९	रुग्ण नोंदवही (आत्ययीक चिकित्सा विभाग) (४०० पेज) (A३ साईज)	५ नग

- १) उपरोक्त बाबींचा पुरवठा शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नागपूर येथे करावा लागेल. पुरवठ्याकरीता वाहतुक खर्च, पॅकींग खर्च तसेच स्थानिक व ईतर कर (Taxes) तसेच पुरवठा करावयाच्या किमतीपासुन वेगळे दर्शविण्यात यावे.

- २) दरपत्रके सादर करतांना GST क्रमांक असलेल्या लेटरहेडवर सादर करावे. तथापी GST क्रमांक लागू नसल्यास तत्सम प्राधिकरणाकडील नोंदणी क्रमांक असलेल्या लेटरहेडवर दरपत्रक सादर करावे. अशावेळी दरपत्रकासोबत पॅनकार्डची साक्षांकित प्रत जोडणे आवश्यक राहिल.
- ३) पुरवठादाराने दिनांक ३१/०३/२०२२ पर्यंत विक्रीकर/मुल्यवर्धित कर/जि.एस.टी. कर याचा भरणा केला असल्याचे तत्सम प्राधिकरणाकडील प्रमाणपत्राची साक्षांकित प्रत सादर करणे अनिवार्य राहिल. विक्री/मुल्यवर्धित करतुन सुट दिली असल्यास तत्संबंधीचे तत्सम प्राधिकरणाकडील प्रमाणपत्रजोणे अनिवार्य राहिल.
- ४) दरपत्रक धारकांनी केवळ एकच दरपत्रक सादर करावे. दरपत्रक सादर केलेल्या दरपत्रकधारकाचा दरपत्रक प्रक्रियेत भाग घेतलेल्या इतर संस्थांसोबत प्रत्यक्ष/अप्रत्यक्ष संबंध वा सहभाग नसावा. आढळल्यास दरपत्रक नाकारण्यात येईल.
- ५) दरपत्रक सादर करतेवेळी मोहरबंद/सीलबंद पाकीटावर छपाईचे दरपत्रक पुरवठ्यातील दरपत्रक असे स्पष्टपणे नमुद करावे.
- ६) खरेदी प्रक्रिया यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्याच्या पुर्वी किंवा यशस्वी दरपत्रक स्विकारण्यात आल्यानंतर देखील कोणत्याही क्षणी लेखी कारणाशिवाय रद्द करण्याचे अधिकार कार्यालयास राहतील.



अधिष्ठाता

शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय
नागपुर.

प्रत,

- १) शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नागपूर. संकेतस्थळ
- २) सुचना फलक, शासकीय आयुर्वेद रुग्णालय, नागपूर